



**COMUNE DI ALTISSIMO**  
*(Provincia di Vicenza)*

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**COPIA**

**ANNO 2018**  
**N. 52 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: ISTITUZIONE REGISTRO PER LE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT).**

L'anno 2018, il giorno 10 del mese di Agosto alle ore 19:30 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale. Eseguito l'appello risultano:

		Presente/Assente
Monchelato Liliana Teresa	Sindaco	Presente
Balestro Flavia	Assessore	Presente
Dal Cengio Gianclaudio	Assessore	Presente

N. Presenti 3    N. Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BERTOIA Livio.

Il/La Sig./ra Monchelato Liliana Teresa nella sua qualità Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ISTITUZIONE REGISTRO PER LE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT).

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 22 dicembre 2017, n. 219 *“Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”*, in vigore dal 31 gennaio 2018, la quale all’art. 1 *“tutela il diritto alla vita, alla salute, alla dignità e all’autodeterminazione della persona e stabilisce che nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata, tranne che nei casi espressamente previsti dalla legge”*;

Vista la lettura combinata degli artt. 13 e 32 della Costituzione secondo cui imporre un trattamento contro la volontà del malato determina la violazione della libertà personale dell’individuo e un’invasione dello spazio fisico del paziente; paziente che proprio in virtù dell’art. 32 della Costituzione è tutelato nel suo diritto perfetto a non subire trattamenti medici indesiderati;

Considerato che la Carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea, artt. 1, 2 e 3, tutela il diritto alla dignità, alla vita, all’integrità fisica e psichica e all’autodeterminazione e stabilisce che, tranne nei casi previsti dalla legge, nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata;

che la Convenzione europea di Bioetica di Oviedo del 1997, ratificata dal Governo italiano, all’art. 5 stabilisce *“Un intervento nel campo della salute non può essere effettuato se non dopo che la persona interessata abbia dato consenso libero e informato”*; mentre all’art. 9 recita *“I desideri precedentemente espressi a proposito di un intervento medico da parte di un paziente che al momento dell’intervento non è in grado di esprimere la propria volontà saranno tenuti in considerazione”*;

Ricordato che le disposizione anticipate di trattamento (DAT) di cui tratta la legge 219/2017 consistono nell’espressione della volontà della persona fisica maggiorenne, in possesso della capacità di intendere e volere, che enuncia i propri orientamenti sul *“fine vita”* in merito ai trattamenti sanitari, agli accertamenti diagnostici o alle scelte terapeutiche che intende o non intende accettare; che le DAT devono essere redatte per atto pubblico o per scrittura privata autenticata ovvero per scrittura privata consegnata all’Ufficiale di Stato Civile del comune di residenza oppure presso le strutture sanitarie;

Preso atto della circolare del Ministero dell’Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici - il quale, d’intesa con il Ministero della Salute, fornisce le prime indicazioni operative per l’attuazione della legge n. 219/2017 le cui competenze sono attribuite anche agli Ufficiali di Stato Civile dei comuni;

che, in particolare, la circolare chiarisce che l’Ufficio di Stato Civile (USC) è legittimato a ricevere le DAT consegnate personalmente dal disponente residente nel Comune, recante la sua firma autografa, mentre non si accettano DAT da non residenti; che l’USC si astiene dalla redazione delle DAT né è tenuto a fornire informazioni o avvisi in merito al contenuto delle stesse perché suo compito è soltanto quello di verificare i presupposti della consegna (identità e residenza del consegnante) e di riceverle; che l’USC è tenuto a fornire una formale ricevuta al disponente recante i dati anagrafici dello stesso, data firma e timbro dell’ufficio; che non è prevista l’istituzione di un nuovo registro dello stato civile ma l’USC deve limitarsi a registrare un elenco

cronologico delle DAT presentate e curarne la conservazione osservando i principi di riservatezza di cui al D.Lgs. 196/2003;

Visto che in merito alle modalità di trasmissione delle DAT alle strutture sanitarie la circolare ministeriale specifica che le stesse richiedono la preventiva emanazione del decreto del Ministro della Salute;

che la legge di bilancio 2018, commi 418 e 419 dell'articolo 1, ha previsto l'istituzione presso il Ministero della salute di una banca dati destinata alla registrazione delle (DAT) per la quale è stato istituito un gruppo di lavoro con il compito di definire i contenuti informativi della banca dati, le modalità di registrazione e di fruibilità delle DAT e le misure di sicurezza per la protezione dei dati personali;

che con parere del 31 luglio 2018 il Consiglio di Stato si è espresso sulle richieste di quesiti presentate dal Ministero della salute riguardanti l'istituzione della banca dati nazionale, ex art. 1 comma 418 della L. 205/2017; che tuttavia la procedura per la creazione della banca dati nazionale è tutt'ora in corso e non vi sono previsioni sui tempi della sua attuazione; che la fase istruttoria del procedimento prevede ancora l'intesa in sede di Conferenza Stato-Regioni e l'acquisizione del parere del Garante per la protezione dei dati personali;

Valutata l'opportunità, nelle more di completamento della procedura per la gestione delle DAT da parte del Ministero della salute, di dare attuazione alla Legge 219/2017 consentendo ai cittadini residenti nel Comune di Altissimo di manifestare la loro volontà in materia di scelte nei trattamenti sanitari e nelle cure di fine vita;

Ritenuto, pertanto, di istituire il registro per la raccolta e la conservazione delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT), avente finalità pubblicistiche;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

1. di istituire, per le motivazioni in premessa, il registro per la raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) per la loro conservazione a scopi pubblicistici;
2. di dare atto che la consegna delle DAT da parte dei cittadini dovrà avvenire con le modalità di seguito indicate fatta salva ogni modifica o integrazione alla normativa nazionale:

## **1. MODALITA' OPERATIVE**

*L'ufficio competente a ricevere le disposizioni anticipate di trattamento (DAT), consegnate dai disponenti maggiorenni, capaci di intendere e volere e residenti nel Comune di Altissimo, è l'Ufficio di Stato Civile.*

*Le DAT redatte per scrittura privata dovranno essere consegnate personalmente, previo appuntamento, dal disponente in busta chiusa e sigillata, unitamente ad una dichiarazione di deposito, recante il numero di annotazione nel registro delle DAT che sarà restituito in copia come ricevuta.*

*Nelle DAT il disponente ha la possibilità di nominare un fiduciario maggiorenne: in tale caso, nelle disposizioni anticipate di trattamento, la sottoscrizione della dichiarazione da parte dello stesso equivale ad accettazione della nomina.*

*Nel caso in cui le DAT non contengano l'indicazione del fiduciario o questi vi abbia rinunciato o sia decaduto o divenuto incapace, le DAT mantengono efficacia in merito alla volontà del disponente. In caso di necessità il Giudice tutelare provvede alla nomina di un amministratore di sostegno.*

*L'Ufficio dello Stato Civile (USC) non partecipa alla redazione delle DAT né fornisce informazioni in merito al contenuto delle stesse, dovendosi limitare a verificare i presupposti della consegna e a riceverla. Pertanto, l'USC si assicurerà che il disponente sia maggiorenne, residente ad Altissimo e che non sia sottoposto a provvedimenti restrittivi della capacità di agire.*

*All'atto della consegna l'USC fornisce al disponente formale ricevuta, con l'indicazione dei dati anagrafici dello stesso, data, firma e timbro dell'ufficio; tale ricevuta potrà essere apposta anche sulla copia delle DAT eventualmente presentate dal disponente e allo stesso riconsegnate trattenendo l'originale.*

*Nel caso in cui non fosse possibile rendere una dichiarazione scritta, le DAT possono essere rese mediante videoregistrazione o altri dispositivi che consentano alla persona di comunicare. Le modalità di consegna sono le medesime della forma scritta.*

*Le DAT sono modificabili e revocabili in ogni momento e con le medesime forme.*

*Il servizio viene reso gratuitamente e non sono dovute spese per diritti e marche da bollo.*

## **2. REGISTRO DAT**

*Presso l'Ufficio di Stato Civile è istituito il registro delle DAT, in forma cartaceo e/o digitale, nel quale vengono annotati e numerati i depositi delle DAT, con le generalità dei disponenti e dei fiduciari. Tutta la documentazione è allegata al registro stesso.*

*La conservazione di tutti i documenti avviene in conformità ai principi di riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.*

*Fino a nuove disposizioni normative, il venir meno dell'iscrizione anagrafica nel Comune di*

*Altissimo non comporta la cancellazione dal registro, ma impedisce successivi aggiornamenti delle disposizioni.*

*La comunicazione dell'avvenuto decesso del dichiarante comporta la cancellazione dal registro per la quale verrà redatto apposito verbale da allegare allo stesso; la corrispondente busta contenente le DAT sarà conservata salvo diverse future disposizioni di legge.*

*Il registro DAT non è pubblico ma vi potranno avere accesso il disponente, il fiduciario ed eventualmente il notaio che ha redatto l'atto previa richiesta scritta.*

### **3. MODULISTICA**

*La modulistica verrà predisposta e aggiornata dal Comune.*

*Dell'istituzione del registro verrà data informazione attraverso i canali dell'ente.*

Con separata ed unanime votazione favorevole, espressa nei modi e forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 stante la necessità di rendere applicabili le norme della legge 219/2017.

OGGETTO: ISTITUZIONE REGISTRO PER LE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT).

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, commi 1 e 2, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Li, 09/08/2018

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Monica Elena Mingardi  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
Monchelato Liliana Teresa  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

Il Segretario Comunale  
Livio Bertoia  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico dal 13/08/2018 al 28/08/2018 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. N.267/2000, Art.32 commi 1 e 2 Legge 69/2009.

Li, 13/08/2018

Il Segretario Comunale  
Livio Bertoia  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 13/08/2018, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. La deliberazione stessa diverrà esecutiva il giorno 24/08/2018, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Li, 13/08/2018

Il Segretario Comunale  
Livio Bertoia  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

Copia conforme all'originale.