

COPIA



# COMUNE DI ALTISSIMO

(PROVINCIA DI VICENZA)

N. 47 del Reg. Delib.

N. 535 di Prot.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

f.to Antecini

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Scarpari

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Adunanza straordinaria in 1^ convocazione – Seduta pubblica

**O G G E T T O**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CHIAMPO, SAN PIETRO MUSSOLINO E ALTISSIMO PER IL SERVIZIO INFORMATICO.**

L'anno duemilaundici addì trenta del mese di novembre alle ore 20,00 nella sala consiliare della Sede Municipale, a seguito di avviso di convocazione del Sindaco datato 25/11/2011 prot. 7446, si è riunito il Consiglio Comunale.

**N. 53 REP.**

**REFERTO PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente deliberazione e' stata pubblicata allo Albo Comunale per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addì, 24/01/2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Scarpari

Per copia conforme all'originale.

Addì, 24/01/2012

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Monica Elena Mingardi  
Firma mezzo stampa ai sensi  
Art. 3 del D.Lgs. 39/1993

Eseguito l'appello risultano:

Antecini Valeria  
Monchelato Liliana Teresa  
Raniero Matteo  
Trevisan Mattia  
Zerbato Silvano  
Repele Nereo  
Belluzzo Miro  
Cracco Adriano  
Nizzaro Enrico  
Trevisan Omar Loris  
Raniero Giuseppe  
Farinon Lorella  
Cavaliere Giuseppe

Pres.	Ass.
SI	
SI	
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale dr. Emilio Scarpari.

L'avv. Valeria Antecini nella sua veste di Sindaco-Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA PER DECORRENZA DEI TERMINI DI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

*Il Sindaco-presidente legge il punto all'ordine del giorno e illustra la proposta di delibera.  
Il consigliere Trevisan Omar Loris chiede se il dipendente da Chiampo viene nei giorni prefissati.  
Il Sindaco-presidente risponde che viene anche su chiamata.  
Non essendoci interventi, il sindaco presidente pone ai voti la delibera.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Atteso che, a seguito di accordi informalmente intercorsi tra le Amministrazioni comunali di Chiampo, Altissimo e San Pietro Mussolino è stata espressa la volontà comune di avviare la gestione in forma associata del servizio informatico per il periodo di due anni, previa stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 30, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

Atteso che attualmente i Comuni gestiscono direttamente tale servizio con proprio personale e proprie attrezzature;

Considerato che la proposta forma di cooperazione si prefigge l'obiettivo, oltre che di raggiungere risparmi di spesa, del progressivo miglioramento del livello quali-quantitativo delle prestazioni erogabili, mediante il servizio informatico, in considerazione anche della presenza di personale specializzato in servizio presso il Comune di Chiampo;

Considerato, inoltre, che l'approvazione della convenzione allegata al presente atto, e la sua successiva sottoscrizione, ha anche l'obiettivo di creare una nuova collaborazione tra Comuni dell'Alta Valle del Chiampo, comuni che condividono problematiche, oltre che di natura territoriale, anche di carattere sociale ed economico;

Visto lo schema di convenzione allegato alla presente, che si ritiene meritevole di approvazione in quanto conforme alla disciplina normativa vigente in materia ed all'art. 30, D.Lgs. n. 267/2000 nonché rispondente all'obiettivo sopramenzionato;

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2 lett. c) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito il parere di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. 163/2006;

Visto lo Statuto Comunale;

A seguito di votazione palese dal seguente risultato:

Presenti: 12;

votanti: 12;

favorevoli: 12;

**DELIBERA**

- 1) di approvare, per tutti i motivi esposti in premessa, nel testo allegato alla presente in parte integrante e sostanziale, la convenzione tra i Comuni di Chiampo, Altissimo e San Pietro Mussolino per la gestione associata del servizio informatico per gli anni 2012 – 2013;
- 2) di individuare come Comune Capofila della convenzione il Comune di Chiampo;
- 3) di demandare al segretario generale la stipula della suddetta convenzione.

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO INFORMATICO TRA I COMUNI DI CHIAMPO, ALTISSIMO E SAN PIETRO MUSSOLINO.**

L'anno \_\_\_\_\_ addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

- Il Comune di Chiampo con sede in \_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sig. \_\_\_\_\_, che agisce in esecuzione della deliberazione di C.C. n. \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile
- Il Comune di Altissimo con sede in \_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sig. \_\_\_\_\_, che agisce in esecuzione della deliberazione di C.C. n. \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Il Comune di San Pietro Mussolino con sede in \_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sig. \_\_\_\_\_, che agisce in esecuzione della deliberazione di C.C. n. \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile;

**PREMESSO**

- che il D.Lgs. n. 267/2000 prevede, all'art. 30, che al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possano stipulare tra di loro apposite convenzioni nelle quali vengano stabilite le finalità, la durata, le forme di consultazione nonché i propri rapporti finanziari ed economici;
- che le Amministrazioni Comunali di Chiampo, Altissimo e San Pietro Mussolino si sono più volte confrontate sul tema attraverso i loro rappresentanti approfondendo i vari aspetti della gestione in convenzione dei servizi comunali;
- che tra i Comuni partecipanti alla presente iniziativa sono già state avviate esperienze di cooperazione e collaborazione, sia pure limitate ad alcuni settori, quali, ad esempio, il servizio di gestione del Sistema Informativo Territoriale, i Piani di Protezione civile;
- che più volte si è convenuto, tra i rappresentanti delle suddette amministrazioni comunali, sulla necessità di stringere accordi anche per la gestione del servizio informatico;
- che il servizio informatico ha un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dei Comuni, tale da esigere la disponibilità di personale professionalmente preparato e specializzato che si dedichi in via esclusiva alle materia, nonché agli investimenti tecnici ed informatici sempre più sofisticati e tutto ciò al fine di gestire e controllare efficacemente il processo di informatizzazione dell'Ente per fornire servizi adeguati ai cittadini e alle imprese;
- che il Comune di Chiampo può contare, all'interno del proprio organico su due figure con idonea preparazione universitaria che possono garantire una gestione efficiente dell'hardware e del software utilizzati dai tre Enti e dai loro uffici;

- che è indispensabile progettare sistemi informatici che garantiscano la semplificazione nei processi di continua collaborazione in atto tra le tre amministrazioni comunali.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1**

#### ***Oggetto della convenzione***

I Comuni di Chiampo, Altissimo e San Pietro Mussolino costituiscono un ufficio intercomunale per la gestione associata e coordinata del servizio informatico.

La struttura associata anzidetta assume la denominazione di servizio informatico intercomunale.

La sede per la gestione della convenzione viene ubicata nel Comune di CHIAMPO al quale, per motivi di mera efficacia gestionale, è conferito il ruolo di Comune capo fila.

Al Comune capo fila sede dell'ufficio saranno rimborsate le spese sostenute per il funzionamento della gestione convenzionata ripartite proporzionalmente nella misura indicata dalla presente convenzione.

### **Articolo 2**

#### ***Servizi in convenzione***

Gli enti convenzionati si impegnano a svolgere in modo associato e coordinato il servizio informatico secondo le disposizioni della presente convenzione, al fine di realizzare economie sempre maggiori, riduzioni di costi correnti e d'investimento, e per raggiungere la finalità di un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili.

A tali fini l'ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni ente, provvede alla:

- Assistenza tecnica e manutenzione hardware, software e rete telefonica;
- Consulenza su implementazione e sviluppo rete informatica, telefonica, elettrica;
- Consulenza su eventuali acquisti hardware e software;
- Consulenza e formazione del personale su obblighi di legge e normative riguardanti lo scenario, gli obiettivi, la normativa e le tecnologie per l'attuazione dell'e-government;
- Formazione del personale su applicativi software.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in forma di convenzione sono atti della gestione associata con effetti vincolanti per i singoli Comuni partecipanti.

### **Articolo 3**

#### ***Obblighi degli enti aderenti***

Il Comune di Chiampo garantisce alla convenzione il personale specializzato necessario, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali.

I comuni di Altissimo e San Pietro Mussolino garantiscono il personale di supporto all'interno delle rispettive strutture.

Il personale specializzato messo a disposizione dal Comune di Chiampo dovrà garantire la propria presenza anche presso i Comuni di Altissimo e San Pietro Mussolino, quando ciò sia necessario per intervenire sulle macchine e sui programmi installati presso i suddetti Enti.

Per le finalità dell'adozione degli atti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in oggetto, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico ed il rapporto di servizio dei dipendenti stessi con gli enti associati. Si concorda che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva

appartenenza, mentre il rapporto funzionale è instaurato nei confronti di tutti i Comuni associati, in quanto con la convenzione non si costituisce un nuovo ente ma si disciplina un rapporto di natura contrattuale.

Il rapporto organico trova la sua fonte, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza, mentre il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

La disciplina dell'incentivazione del personale impegnato nel servizio in convenzione trova la sua fonte nel contratto collettivo nazionale, comparto regioni ed autonomie locali.

#### **Articolo 4**

##### ***Costi di gestione***

In base all'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, i costi connessi alla gestione della struttura convenzionata, sono sostenuti dai Comuni associati e ripartiti proporzionalmente, al netto di eventuali contributi, come segue:

- Comune di Chiampo 80%
- Comune di Altissimo 10%
- Comune di San Pietro Mussolino 10%.

La gestione dei beni mobili a disposizione dell'Ufficio associato è affidata al Comune capo fila, il quale provvede a garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria.

I beni mobili di nuova acquisizione e collocati nei singoli Enti saranno inventariati dai singoli Comuni.

Compete al Comune di Chiampo, in qualità di ente capofila, prevedere in sede di predisposizione del bilancio preventivo la spesa necessaria per la gestione ordinaria dell'ufficio dandone comunicazione ad ogni singolo ente, nonché effettuare con cadenza annuale la rendicontazione delle spese sostenute, il riparto ed il conguaglio delle stesse, tenendone comunque informati gli altri Comuni.

I Comuni convenzionati dovranno provvedere bimestralmente al versamento della quota di loro competenza.

#### **Articolo 5**

##### ***Responsabile del servizio***

Per garantire la piena funzionalità dell'ufficio, si attribuisce ad un funzionario, la responsabilità e la direzione dell'ufficio associato sulla base delle funzioni individuate nel piano esecutivo di gestione appositamente costituito. L'attribuzione della responsabilità di gestione viene attribuita dal Sindaco del Comune capo fila in accordo con i Sindaci dei Comuni convenzionati. Il medesimo dipendente è individuato quale responsabile dei procedimenti di competenza, per i Comuni sottoscrittori della presente convenzione.

Il predetto dipendente è individuato quale responsabile del procedimento.

Nonostante la sede della struttura operativa sia ubicata presso il Comune di Chiampo, ogni Amministrazione dovrà comunque sempre assicurare, tramite un proprio funzionario, tenuto a prestare la massima collaborazione all'ufficio unificato, la gestione delle informazioni di base al pubblico per facilitare l'accesso al servizio.

#### **Articolo 6**

##### ***Forme di consultazione e Conferenza di servizi***

I Comuni aderenti concordano di istituire una Conferenza di servizi permanente dei Sindaci o loro delegati per indirizzare e seguire lo svolgimento dell'attività dell'ufficio, presieduta a turno e per la durata di un semestre, da ciascun Sindaco.

La Conferenza si riunirà in sedute ordinarie semestrali; il presidente di turno può sempre indire una conferenza straordinaria per ragioni di opportunità.

Sarà compito della Conferenza stabilire i criteri programmatici del servizio, gli obiettivi e le priorità sulla base delle indicazioni del responsabile dell'ufficio stesso.

La Conferenza dei Sindaci è tenuta a verificare congiuntamente alle unità del personale interessate, almeno due volte all'anno, l'andamento dell'ufficio

Nell'ambito della Conferenza di servizi dovrà essere realizzata adeguata forma di consultazione degli enti aderenti affinché vi sia un costante monitoraggio delle esigenze degli stessi all'interno della seduta ordinaria.

## **Articolo 7**

### ***Ausilio del Segretario comunale***

I Segretari dei Comuni aderenti svolgeranno le opportune funzioni di assistenza e consulenza tecnico-giuridica, avendo modo di collaborare per l'ottimizzazione dei servizi.

## **Articolo 8**

### ***Durata della convenzione***

La convenzione ha inizio in data 01/01/2012.

La durata della presente convenzione è stabilita in due anni.

Ciascun Comune aderente avrà il diritto di recedere durante il periodo di durata della presente convenzione con istanza adottata con delibera consiliare, notificata agli altri due enti, che preveda il ripiano di eventuali partite debitorie a carico.

Il recesso avrà effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo in cui è avvenuta la notifica della delibera consiliare..

## **Articolo 9**

### ***Controversie***

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni convenzionati deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

## **Articolo 10**

### ***Registrazione***

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

## **Articolo 11**

### ***Spese per la convenzione***

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono a carico di tutti i Comuni associati in maniera proporzionale secondo le percentuali stabilite al precedente articolo 4.

# **COMUNE DI ALTISSIMO**

(PROVINCIA DI VICENZA)

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CHIAMPO, SAN PIETRO  
MUSSOLINO E ALTISSIMO PER IL SERVIZIO INFORMATICO.**

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA**

FAVOREVOLE.

Altissimo, li 28/11/2011

FIRMA

f.to Scarpari

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

FAVOREVOLE.

Altissimo, li 28/11/2011

FIRMA

f.to Scarpari

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE C.C. NR. 47 DEL 30/11/2011**