



COMUNE DI ALTISSIMO
(PROVINCIA DI VICENZA)

N. 9 /A C
DEL 20 FEBBRAIO 2013

Prot. 1675

Reg. Generale N. 53

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

O G G E T T O

Impegno di spesa per incarico professionale di consulenza e gestione stipendi anno 2013 alla PRO.E.P. Srl di Sossano

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 97 REP.

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi 25 FEBBRAIO 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maddalena Sorrentino

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

PREMESSO CHE l'art. 11 comma 9 del D.L. 98/2011, come sostituito dall'art. 5 comma 10 del D.L. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012 dispone di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni al personale delle amministrazioni, stipulando apposita convenzione con il Ministero dell'economia e finanza per ridurre la spesa delle Amministrazioni pubbliche, oppure utilizzando i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto di riferimento;

PREMESSO INOLTRE CHE il D.M. del 06/07/2012, ha fissato i prezzi da prevedere in convenzione per l'espletamento del servizio di che trattasi che prevedono, per questo Ente, il versamento mensile di un contributo a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero, pari € 4,50 per cedolino elaborato se si aderisce alla convenzione "Avanzata";

Che è previsto l'inserimento dei dati da elaborare mensilmente mediante collegamento internet protetto con il ministero da parte di un dipendente qualificato come referente tecnico-amministrativo con un aggravio di lavoro da parte dell'ufficio ragioneria che presenta ora un solo dipendente in servizio che non presenta una specifica specializzazione in materia di gestione del personale;

CONSIDERATO che l'elaborazione degli stipendi e relativi adempimenti, presso il ns. Ente è per questo motivo gestita da società esterna, mentre la rilevazione dei cartellini viene effettuata internamente;

RITENUTO necessario, al fine di valutare la convenienza o meno di aderire alla citata convenzione, procedere alla comparazione dei costi fra quelli offerti dalla convenzione del Ministero dell'economia e finanza e quelli sostenuti attualmente dall'Ente con il servizio Paghe gestito tramite società esterna, e ciò al fine di evitare qualsivoglia aggravio di spesa per questa Amministrazione.

CONSIDERATO inoltre che dal 2003 la società Pro.E.P. di Sossano svolge per conto di questo Ente il servizio di elaborazione delle paghe per i dipendenti, amministratori, professionisti e contributi ad enti con notevole professionalità e competenza;

VISTA la comunicazione del 07/09/2012 pervenuta al Prot. 5716 del 10/09/2012, con la quale la Società Pro.E.P. di Sossano analizza e compara i costi ed i servizi praticati nella convenzione sottoscritta con questo Comune rispetto ai costi ed i servizi offerti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla quale appaiono evidenti le criticità che potrebbero incontrare tutti i Comuni ad aderire a tale convenzione a causa della carenza di alcuni servizi e delle modalità di gestione non rispondenti alle esigenze degli Enti Locali; nella Convenzione, infatti, non sono previsti i seguenti indispensabili servizi:

- Gestione dipendenti a tempo determinato e indeterminato con i seguenti contratti collettivi: CCNL Dipendenti Regioni ed Autonomie Locali, CCNL Dirigenti, CCNL Segretari Comunali, CCNL Dipendenti Enti Pubblici Non Economici, CCNL Dirigenti Enti Pubblici Non Economici
- Gestione dei cedolini paga di tutte le tipologie di reddito previste dal TUIR quali: redditi di lavoro dipendente, assimilati e redditi diversi (dipendenti, amministratori locali, collaborati coordinati e continuativi, LSU, ecc)
- Elaborazione delle competenze accessorie, nuove assunzioni, cessazioni, ecc
- Riepiloghi mensili e annuali
- Gestione versamenti contributivi ed erariali
- Gestione di tutti gli adempimenti contributi, fiscali e normativi (F 24 Enti Pubblici, F 24 Unificato, EX DMA, Uniemens, Conto Annuale, ecc.
- Gestione cessioni del quinto, riscatti e ricongiunzioni
- Apertura e chiusura posizioni INPS
- Autoliquidazione INAIL e denuncia di infortunio telematica
- Gestione dei capitoli di spesa e mandati e reversali
- Gestione delle pratiche previdenziali quali: PA 04, TFR, RICONGIUNZIONI.
- Dichiarativi annuali (CUD, certificazioni, 770 semplificato e ordinario, denuncia IRAP, UNICO Enti Non Commerciali)
- Verifica preavvisi di irregolarità e avvisi di regolarità relativi ai seguenti dichiarativi: 770 semplificato e ordinario, denuncia IRAP, UNICO Enti Non Commerciali
- Archiviazione digitale di tutta la documentazione attinente la gestione del personale;

CONSIDERATO inoltre che l'adesione al servizio paghe del MEF non esime dall'incaricare un consulente del lavoro esterno per la gestione di adempimenti fiscali e previdenziali che l'Ente non è in grado di soddisfare per mancanza di personale specializzato e di software adeguato;

Che, sia per l'avvio che per la gestione del Sistema, l'Ente deve nominare un referente tecnico-informatico (le cui competenze richieste non sono specificate nella convenzione) con il quale saranno concordate, di volta in volta, le specifiche da soddisfare per la gestione del Sistema

(dotazioni hardware, profili utente, interfacce, etc.), nonché per gli eventuali sviluppi successivi dello stesso; che questo Ente, di piccola dimensioni e con sette dipendenti in servizio, è sprovvisto di tale figura in quanto si avvale occasionalmente di un consulente esterno in convenzione.; che viene inoltre richiesta la nomina di un referente tecnico-amministrativo per poter gestire gli stipendi e gli adempimenti connessi, che non risulta presente a motivo della professionalità specifica richiesta;

RITENUTO di dare doverosa continuità al servizio mediante incarico alla Società Pro.E.P. Srl di Sossano, in quanto non risulta effettuabile in proprio per mancanza di personale e l'impossibilità di assunzione di nuovo personale ad hoc per i vincoli legislativi esistenti, non conveniente aderire alla Convenzione del MEF in quanto risulterebbe assai più oneroso dell'importo richiesto dalla ditta stessa perché comporta l'attivazione di ulteriori servizi tecnici che l'ente non è in grado di attuare;

RITENUTO pertanto di non aderire alla convenzione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per il servizio stipendi ai sensi dell'art.11 comma 9 del D.L. 98/2011, come sostituito dall'art. 5 comma 10 del D.L. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012 in quanto l'attivazione del Servizio con il Mef comporterebbe, rispetto all'attuale gestione, un maggior onere a carico di questo Ente;

Ricordato che con propria determina n. 50 del 06/12/2011 è stato affidato alla Ditta PRO.E.P. srl di Sossano (VI) l'incarico professionale di consulenza e gestione stipendi per il periodo dal 1° gennaio 2012 al 31 dicembre 2014 ai prezzi e condizioni contenute nell'offerta presentata il 22/11/2011;

Che è stata approvata la convenzione di incarico professionale allegata alla suddetta determinazione;

Ritenuto ora necessario procedere all'impegno di spesa per l'incarico professionale in argomento per il corrente anno alla Pro.E.P. Srl di Sossano e quantificata la spesa, sulla base dei costi sostenuti negli anni precedenti, in € 5.000,00 compreso onerie iva;

Visto il decreto Prot. n. 3 del 2 gennaio 2013 di conferimento delle funzioni relative all'attività gestionale rientranti nell'area contabile;

Visto il comma 381 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 che differisce, per l'anno 2013, al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, per cui, fino a tale data, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il Regolamento Comunale di funzionamento degli uffici e servizi, approvato con delibera n. 28 della Giunta Comunale del 02.02.1999 divenuta esecutiva ai sensi di legge e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D. L.vo 267/2000 espresso in calce alla presente;

DETERMINA

- 1) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di € 5.000,00 a favore di Pro.E.P. Srl di Sossano per l'incarico professionale di consulenza e gestione stipendi e degli adempimenti fiscali obbligatori per legge per l'anno 2013 alle condizioni e prezzi contenuti nella convenzione allegata alla propria determina n. 50 del 06/12/2011;
- 2) di imputare la spesa di € 5.000,00 all'intervento 1010303 del bilancio di previsione 2013 CIG Z4202B03C9.

Li, 20 febbraio 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Quale **RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**
Dott.ssa Maddalena Sorrentino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 comma 4, D. L.vo 18/08/2000 n. 267

Si attesta la copertura finanziaria:

Anno	Intervento	Cod. Gest. Uscita	Impegno	Importo
2013	1010303	1332	135	€ 5.000,00

Li, 20 febbraio 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Quale **RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**
Dott.ssa Maddalena Sorrentino