



**COMUNE DI ALTISSIMO**  
(PROVINCIA DI VICENZA)

**N. 10 /A C**  
**DEL 27 FEBBRAIO 2013**

Prot. 1755

*Reg. Generale N. 58*

**AREA CONTABILE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

*O G G E T T O*

**Impegno di spesa per noleggio di due fotocopiatrici-stampanti-scanner per gli uffici comunali.**

*REFERTO DI PUBBLICAZIONE*  
*N. 107 REP.*

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi 28 FEBBRAIO 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott.ssa Maddalena Sorrentino*

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

Ricordato che con propria determinazione n. 34 del 13/09/2011 è stata approvata la proposta della Ditta Copymac sas n. 11/00424 del 03/08/2011 di rinnovo del noleggio per due anni delle fotocopiatrici in uso alle medesime condizioni ma con la riduzione del canone trimestrale a € 183,00 + IVA per ciascuna macchina con un risparmio annuo di circa 730,00 euro compreso IVA;

Che pertanto il contratto di noleggio decorre dal 1<sup>a</sup> ottobre 2011 e scade il 30 settembre 2013 e che l'onere per l'anno 2013 risulta di € 1.098,00 + IVA per un totale di € 1.332,24;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa pari a complessivi € 1.350,00 (IVA ed eventuali copie eccedenti compresi) per il periodo fino al 30 settembre 2013;

Visto che le macchine da noleggiare sono due (una al piano terra per gli uffici demografici e utc, e l'altra al piano primo per gli uffici segreteria e ragioneria);

Visto il decreto Prot. n. 3 del 2 gennaio 2013 di conferimento delle funzioni relative all'attività gestionale rientranti nell'area contabile;

Visto il comma 381 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 che differisce, per l'anno 2013, al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, per cui, fino a tale data, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il Regolamento Comunale di funzionamento degli uffici e servizi, approvato con delibera n. 28 della Giunta Comunale del 02.02.1999 divenuta esecutiva ai sensi di legge e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D. L.vo 267/2000 espresso in calce alla presente;

#### **DETERMINA**

1. Di impegnare, per i motivi esposti in premessa, la somma di € 1.350,00 per il noleggio full-service da Copymac Sas di Altavilla Vicentina, di due macchine fotocopiatrici multifunzione oltre alla scheda printer scanner, fino al 30 settembre 2013 con imputazione all'intervento 1010204 del bilancio 2013 (CIG 19564723C4);
2. di dare atto che nel canone di noleggio sono compresi i materiali di consumo quali toner, tamburo ed altro, ad esclusione della sola carta, necessari per la produzione di di 15.000 copie/stampe a trimestre di noleggio.

Lì, 27 febbraio 2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Quale **RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**  
*Dott.ssa Maddalena Sorrentino*

#### **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

**Art. 151 comma 4, D. L.vo 18/08/2000 n. 267**

Si attesta la copertura finanziaria:

<b>Anno</b>	<b>Intervento</b>	<b>Cod. Gest. Uscita</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
<b>2013</b>	<b>1010204</b>	<b>1401</b>	<b>142</b>	<b>€ 1.350,00</b>

Lì, 27 febbraio 2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Quale **RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**  
*Dott.ssa Maddalena Sorrentino*