



SCADENZA: 31/08/2017

COMUNE DI ARZIGNANO **Provincia di Vicenza**

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
Ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE

In esecuzione del provvedimento della giunta comunale n. 175 del 19/07/2017, dichiarato immediatamente eseguibile, nel quale è stato autorizzato l'avvio di una procedura ai sensi dell'art.30, comma 1, del D.Lgs.n. 165/2001 di passaggio diretto tra enti di un dipendente in servizio presso altra amministrazione soggetta a limitazioni alle assunzioni che faccia domanda di trasferimento, previo assenso dell'ente di appartenenza, al fine di poter autorizzare la contestuale mobilità volontaria in uscita di una propria dipendente inquadrata come assistente di biblioteca di categoria C ed assegnata al settore Servizi al cittadino, servizio Biblioteca, nel rispetto dei requisiti indicati in delibera per la realizzazione della mobilità volontaria;

rende noto

che questa Amministrazione Comunale intende valutare le domande di mobilità in entrata di dipendenti in servizio presso altre amministrazioni soggette a limitazioni alle assunzioni che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza, ed inquadrati nel profilo di **ASSISTENTE DI BIBLIOTECA O PROFILO PROFESSIONALE CORRISPONDENTE (CATEGORIA C) a tempo indeterminato e pieno da assegnare al settore Servizi al Cittadino, servizio Biblioteca**, ai sensi dell'art. 30 comma 1, del D. Lgs. 165/2001.

Il personale in servizio presso pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1 comma 2 del d. Lgs n. 165/2001 a tempo indeterminato inquadrato nella categoria C e nel profilo professionale sopra indicati potrà presentare apposita domanda in carta semplice entro il giorno **31 AGOSTO 2017**, indirizzata al Comune di Arzignano, Piazza Libertà 12 – 36071 ARZIGNANO direttamente oppure tramite:

- servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (in questo caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante);
- indirizzata alla PEC: arzignano.vi@cert.ip-veneto.net se titolari di indirizzo PEC.

I requisiti e le competenze professionali richiesti per l'attuazione della mobilità volontaria sono i seguenti:

- **REQUISITI:**

Possesso del diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso a corso universitario di laurea;

- **COMPETENZE PROFESSIONALI:**

- l'aver maturato presso enti locali per un periodo complessivamente non inferiore a 5 anni effettivamente prestati una esperienza di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria C in profilo professionale corrispondente in almeno uno dei seguenti ambiti: **Biblioteca, Informa giovani, Cultura;**

- **ULTERIORI CONDIZIONI:**

- Avvenuto rilascio all'atto della presentazione della candidatura di un parere favorevole al trasferimento del dipendente da parte dell'amministrazione di appartenenza da allegare all'istanza a pena di esclusione;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei 2 anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità;
- Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del

titolo II del libro secondo del codice penale.

Nella domanda il richiedente dovrà dichiarare:

- le generalità complete;
- il titolo di studio (verifica possesso requisiti sub 1);
- l'Ente di appartenenza;
- il profilo professionale, categoria e posizione economica di attuale inquadramento;
- l'unità organizzativa di attuale assegnazione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- il recapito a cui inviare eventuali comunicazioni;
- esperienza maturata presso enti locali in uno dei seguenti ambiti: **Biblioteca, Informa giovani, Cultura**, mettendo in particolare evidenza le attività svolte e le responsabilità ricoperte (verifica requisito sub 2);
- indicazione dettagliata delle conoscenze informatiche possedute e degli applicativi in uso nell'ambito lavorativo attuale;
- curriculum formativo – professionale;
- dichiarazione relativa alla verifica del possesso delle ulteriori condizioni sub 3.

NOTA BENE: E' richiesta già all'atto della presentazione della domanda, al fine di dare effettività al procedimento attivato e a pena di esclusione, la produzione del parere favorevole da parte dell'ente di appartenenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

La selezione riguarda una posizione di lavoro a tempo pieno, e avverrà prescindendo dall'eventuale posizione a tempo parziale eventualmente ricoperta dal candidato nell'ente di provenienza, fermo restando che l'efficacia del passaggio diretto è subordinata alla presentazione al Comune di Arzignano da parte del candidato utilmente selezionato di formale richiesta di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno .

MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLA SELEZIONE:

La verifica del possesso nei candidati dei requisiti di cui ai punti da 1 a 3 sarà effettuata a cura del servizio del Personale, verifica che si concluderà con l'approvazione da parte del Dirigente del servizio Personale di un elenco di candidati ammessi e non ammessi alla selezione.

Una volta definiti i candidati ammessi e non ammessi, la selezione delle candidature risultate ammesse sarà effettuata da specifica commissione interna composta dal Segretario generale, dal Dirigente del servizio del Personale, dal Dirigente del settore Servizi al Cittadino e dal responsabile dell'ufficio del Personale con funzioni di segretario verbalizzante. La selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e punteggi (massimo 60/60):

- **esito del colloquio** teso all'accertamento della professionalità richiesta, delle competenze e attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche per il posto da ricoprire (punteggio massimo 30/60); presupposto per l'idoneità è il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30 nel colloquio.
- **valutazione del curriculum** con attribuzione dei seguenti punteggi (punteggio massimo 30/60):
 - Maggiore aderenza delle funzioni svolte con quelle richieste al profilo professionale ricercato, con riferimento all'ambito organizzativo di riferimento, da valutare entro i seguenti range: 5 - completa; 3- parziale; 0- minima;
 - Maggiore aderenza delle conoscenze delle procedure informatiche e degli applicativi adottati nel contesto organizzativo di riferimento, da valutare entro i seguenti range: 5 - completa; 3- parziale; 0 - minima;
 - Possesso di requisiti culturali ulteriori attinenti al profilo ricercato (dottorati di ricerca, master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento ecc.) (massimo 15 punti);
 - Attività di docenza o pubblicazioni su materie attinenti al profilo ricercato (massimo punti 5).

Non sarà idoneo il candidato che abbia conseguito al termine della selezione un punteggio inferiore a 40/60.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale (0444 476528) oppure personale@comune.arzignano.vi.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Anna Tosini

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Alessandra Maule

