

INDIZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C1).

PREMESSO che:

1. con deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 16/04/2014 si è deciso, tra l'altro, di modificare il profilo resosi vacante nella dotazione organica approvata per effetto di dimissioni volontarie di un dipendente di Istruttore a tempo pieno di categoria C da tecnico ad amministrativo, e di programmarne la copertura a tempo indeterminato nel corso del 4° trimestre 2014 per le esigenze del settore Servizi al Cittadino;
2. era inoltre vacante dal 31/12/2015 un profilo di istruttore amministrativo di categoria C a tempo pieno presso i Servizi al cittadino a seguito del pensionamento della dipendente matricola n. 290, assunta a tempo indeterminato dal 16/10/1980 e cessata per dimissioni volontarie il giorno 30/12/2015;
3. come illustrato nella deliberazione della Giunta comunale n.285 del 07/12/2016 con riferimento ai vincoli derivanti dall'art. 1, comma 424, della legge 190/2014:
 - con nota prot. n. 51991 del 10/10/2016 il Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato quanto segue:
 - Con propria precedente nota prot. n. 37870 del 18/07/2016, in applicazione dell'art.1, comma 234, della legge 208/2015 si è proceduto al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione, per tutte le categorie di personale, tra l'altro per la Regione Veneto e per gli enti locali che insistono sul loro territorio;
 - per la Regione Veneto e per gli enti locali che insistono sul suo territorio, le ordinarie facoltà di assunzione di personale riferite alle annualità 2015 e 2016 e alle annualità anteriori al 2015, nel rispetto della normativa vigente, sono ripristinate nel limite delle risorse disponibili;
 - nel caso in cui sia stato assegnato, nella fase 1, personale destinatario delle procedure di mobilità del DM del 14 settembre 2015, le risorse disponibili devono essere calcolate anche tenendo conto della normativa prevista per finanziare le assunzioni di detto personale
 - l'offerta di mobilità resa disponibile nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica non ha dato origine ad alcuna assegnazione di personale soprannumerario degli enti di area vasta;
4. in seguito al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione di cui al punto precedente, con deliberazione della Giunta comunale n. 234 del 03/10/2016, nell'approvare la programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale è stata decisa, tra l'altro, la copertura, a valere sulla capacità assunzionale dell'anno 2016, mediante accesso dall'esterno entro il 31/12/2016 a tempo indeterminato e pieno, previo espletamento con esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art.34-bis, del D. Lgs. 165/2001, dei suddetti due profili vacanti di Istruttore amministrativo di categoria C presso il settore Servizi al Cittadino, nel rispetto delle procedure di reclutamento consentite dalla vigente normativa per l'accesso dall'esterno, e demandando al dirigente competente l'individuazione della modalità ritenute più efficienti a tal fine;
5. Preventivamente all'autorizzazione alla copertura mediante accesso dall'esterno entro il 31/12/2016 a tempo indeterminato e pieno dei due profili vacanti di Istruttore amministrativo di categoria C presso il settore Servizi al Cittadino è stato positivamente verificato il ricorrere per entrambi i profili della condizione descritta dall'art. 4, comma 3, lettera a) del D.L. n. 101/2013, convertito dalla legge n. 125 del 30 ottobre 2013, in quanto tutti i vincitori collocati nelle proprie graduatorie vigenti di concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato per qualsiasi qualifica sono stati assunti;
6. Con propria determinazione n. 980 del 22/12/2016 è stata assunta a tempo indeterminato e a tempo pieno ed assegnata al Settore Servizi al Cittadino a decorrere dal 30/12/2016 la Sig.ra Soprana Monica, 5^a classificata nella graduatoria valida approvata con propria determinazione n. 181 del 25/06/2008, come Istruttore amministrativo (cat. C1), a copertura del posto di corrispondente categoria e profilo professionale ricordato al punto 2, in applicazione di quanto previsto dall'art. 4, comma 3, lettera b) del D.L. 101/2013, convertito dalla legge n. 125 del 30 ottobre 2013 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 91, comma 4, del TUEL;
7. non opera invece per la copertura del profilo di cui al punto 1 il vincolo di cui all'art. 4, comma 3, lettera b) del D.L. n. 101/2013, ai sensi di quanto disposto dall'art. 91, comma 4, del TUEL, trattandosi di posto trasformato con deliberazione della G.C. n. 114 del 16/04/2014, per cui è possibile procedere all'avvio della procedura concorsuale per la copertura del profilo stesso;
8. in applicazione dell'art.34, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 è stata effettuata contestualmente alla Provincia di Vicenza e al Dipartimento della Funzione pubblica la comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 con nota prot. n. 34467 del 05/10/2016 per entrambi i profili di Istruttore amministrativo di categoria C programmati con deliberazione della Giunta comunale n. 234 del 03/10/2016;
9. la Provincia di Vicenza, con propria nota trasmessa al Dipartimento della Funzione pubblica e alle Province Venete in data 06/10/2016, assunta a nostro protocollo n. 34539 del 06/10/2016, ha attestato che l'analisi delle liste in possesso della Provincia di Vicenza esclude presenza di alcuna figura professionale riconducibile ai requisiti professionali richiesti;
10. in data 05/12/2016 è spirato il termine di due mesi previsto dall'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 senza che sia pervenuta alcuna comunicazione di personale in disponibilità da ricollocare da parte del Dipartimento della Funzione pubblica;
11. la disciplina di cui all'art. 2, ed in particolare al comma 13, del D.L. n. 95/2012 non è applicabile agli enti locali, in quanto:
 - l'art. 2, comma 8, del D.L. n. 95/2012 espressamente prevede, con riferimento alla disciplina prevista nell'art. 2 del D.L. n. 95/2012, che: "Per il personale degli enti locali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 16, comma 8.";

- L'art. 16, comma 8, del D.L. n. 95/2012, rubricato: "Riduzione della spesa degli enti territoriali" demanda ad un DPCM, da emanare entro il 31 dicembre 2012, la definizione dei parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche degli enti locali, tenendo prioritariamente conto del rapporto tra dipendenti e popolazione residente, ad oggi non ancora emanato;
12. è necessario procedere al reclutamento dall'esterno per la copertura del profilo indicato al punto 1, e si intende ricorrere all'indizione di una nuova procedura concorsuale, e quindi per il profilo indicato ci sono i presupposti richiesti per l'applicazione di quanto previsto dall'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, disposizione che risulta vincolante solo laddove l'amministrazione proceda all'espletamento di una procedura concorsuale;
13. Con propria determinazione n. 999 del 22/12/2016 è stata avviata la procedura ai sensi dell'art.30, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 di passaggio diretto tra enti di dipendenti in servizio presso altre amministrazioni soggette a limitazioni alle assunzioni che facciano domanda di trasferimento per il profilo di istruttore amministrativo di categoria C1, ed è stato approvato l'avviso di passaggio diretto tra enti la cui scadenza è stata fissata al giorno 25/01/2017;
14. Con propria determinazione n. 99 del 08/02/2017 sono stati approvati gli esiti della verifica condotta dall'ufficio del Personale circa il possesso nei candidati dei requisiti di ammissione indicati dai punti da 1 a 3 dell'avviso di mobilità approvato con proprio provvedimento n. 999 del 22/12/2016, si è preso atto che tutte le candidature pervenute risultano non ammesse e che il procedimento indetto con propria determinazione n. 999 del 22/12/2016 è concluso senza esito;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 42 del 22/02/2017, ad oggetto: "Rideterminazione dotazione organica", ed in particolare il prospetto allegato 2);
- n. 234 del 03/10/2016 e la n. 62 del 15/03/2017 per quanto attiene alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- n. 185 del 09/06/2010, ed in particolare il prospetto allegato A contenente l'aggiornamento dei requisiti generali di accesso ai profili professionali previsti dalla dotazione organica;
- n. 62 del 15/03/2017 con la quale ad integrazione delle norme che disciplinano le prove concorsuali è stata approvata una specifica disciplina regolante lo svolgimento della prova preselettiva;

ATTESO che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

VISTO l'art. 4, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001;

RENDE NOTO

è indetto un concorso per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nel profilo professionale di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CAT. C1** per le esigenze del Settore Servizi al Cittadino, cui è corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL del comparto delle regioni - autonomie locali.

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per gli adempimenti ad esse inerenti saranno osservate le norme di cui al presente avviso, le norme di cui al D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e successive modifiche e integrazioni nonché per quanto ancora applicabili del Regolamento per le assunzioni di personale dipendente del Comune di Arzignano.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dal Comune di Arzignano, oppure sarà applicata nei casi in cui si proceda ad ulteriori assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Al concorso per esami possono partecipare coloro che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso del diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso a corso universitario di laurea; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno fornire attestato di equiparazione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii. rilasciato dall'Autorità competente;
2. Cittadinanza italiana. Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 7 della legge n. 97/2013). Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. Oltre ai requisiti già elencati, tali candidati devono essere in possesso di quelli previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, ossia:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3. Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista per il pensionamento di vecchiaia (per gli uomini: 66 anni e 7 mesi ; per le donne: 65 anni e 7 mesi);
- 4. Solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare;
- 5. Godimento dei diritti civili e politici;
- 6. Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
- 7. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti, dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento di aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- 8. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, per le finalità di cui all'art. 35-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- 9. Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- 10. Possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio. Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, così come riepilogate nell'allegato "A" al presente bando. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle norme di cui alla Legge 68/1999 nonché di quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Decreto legislativo 11/04/2006, n. 198.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA:

La presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica dovrà avvenire **entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.**

La presentazione della domanda di ammissione al concorso pubblico, pena l'esclusione, potrà avvenire esclusivamente mediante compilazione, previa iscrizione, della procedura appositamente predisposta nel sito del Comune di Arzignano, sezione Amministrazione trasparente → Bandi di concorso, allegando la documentazione richiesta.

La procedura consentirà di inoltrare la domanda entro il termine di scadenza, con un controllo automatico del rispetto del termine di scadenza previsto, non consentendo l'inoltro della domanda qualora ciò avvenga in data successiva alla scadenza prevista.

Al termine del caricamento on-line dei dati relativi alla domanda da parte del candidato, è possibile stampare e salvare la ricevuta, riportante estremi e numero della pratica.

Il sistema, acquisita la domanda di concorso, invierà in automatico all'indirizzo e-mail indicato dal candidato un messaggio di conferma della ricezione della pratica da parte del Comune. Al fine di evitare possibili disguidi, in particolare derivanti dall'errata digitazione dell'indirizzo e-mail da parte del candidato, si consiglia di stampare e salvare sempre la ricevuta di cui sopra.

3. AVVERTENZE SULLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

La documentazione richiesta, da presentare in allegato alla domanda (cfr. successivo punto 4.), dovrà essere costituita da files **di formato PDF** da inserire direttamente nel format. I nomi dei files devono essere al massimo di 8 caratteri (cui si aggiunge l'estensione .pdf) e non devono contenere caratteri speciali (accenti, apostrofi, trattini o altri segni di punteggiatura). Una denominazione più lunga o la presenza di caratteri speciali potrebbero compromettere la corretta acquisizione dei files da parte del sistema.

Non è possibile allegare file di dimensione superiore a 4 MB.

Nella domanda va altresì dichiarato, se si è portatori di handicap, di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/92; in tal caso il concorrente allega idonea certificazione medica che individui le concrete modalità attraverso cui esercitare il diritto normativamente garantito: quantificazione dei tempi aggiuntivi necessari in riferimento al tipo di handicap posseduto ed al tipo di prova da sostenere, menzione degli strumenti necessari allo svolgimento della prova.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso per le quali il bando non preveda la pubblicazione

sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Comune di Arzignano non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA PRESENTATA:

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione elettronica **esclusivamente in formato PDF e verificando preventivamente alla trasmissione che siano leggibili**, secondo le indicazioni riportate nelle avvertenze di cui al precedente punto 3:

1. Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a €10,00.

Il versamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità tra loro alternative:

- sul conto corrente postale n.17954363 intestato a "Comune di Arzignano Servizio Tesoreria", indicando nella causale la seguente dicitura "RIF. Tassa CONCORSO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 2017";
 - sul seguente IBAN: IT25D050346012000000455339 intestato a "Comune di Arzignano Servizio Tesoreria", indicando nella causale del bonifico la seguente dicitura "RIF. Tassa CONCORSO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO 2017";
2. **Fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;**
 3. (eventuale) se portatori di handicap, al fine di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/92, idonea certificazione medica;
 4. (eventuale) se persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, al fine di non dover sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta;
 5. (eventuale) in caso di titolo di studio conseguito all'estero, attestato di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 6. (eventuale) certificato di lodevole servizio ai fini di quanto previsto dall'art. 5, comma 4, del del D.P.R. n. 487/1994 in tema di preferenze a parità di punteggio.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono esenti dall'imposta di bollo. Al di fuori di questi casi, sarà applicata la vigente normativa sul bollo.

Poiché la procedura di presentazione delle domanda di ammissione consente l'inoltro solo a completamento delle richieste **necessarie**, non si procederà ad alcuna regolarizzazione della domanda di partecipazione andata a buon fine, ossia regolarmente presentata. Costituiscono a tal fine allegati obbligatori per la generalità dei candidati quelli indicati ai punti 1 e 2 del punto 4.

Nella domanda non va dichiarato il possesso del requisito dell'idoneità fisica che sarà certificato dal medico competente preventivamente all'assunzione.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo le norme previste dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni nonché dal regolamento per le assunzioni di personale dipendente del Comune di Arzignano.

Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per la prova orale.

6. PRESELEZIONE

A norma di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 15/03/2017, qualora le domande pervenute risultassero superiori alle 50 unità si procederà allo svolgimento di una prova preliminare, consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto di esame.

I risultati della prova preselettiva, espressi da un punteggio per ogni partecipante, sono resi nei termini e con le modalità comunicati ai candidati il giorno della prova preselettiva.

In caso di svolgimento della prova preselettiva sono ammessi alle prove concorsuali i primi cinquanta (50) candidati in ordine decrescente di punteggio conseguito nel test, che abbiano comunque ottenuto in tale prova un punteggio pari almeno a 21/30, nonché quelli che abbiano conseguito nel test il medesimo punteggio del 50° candidato ammesso a sostenere la prova scritta.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito della selezione.

CANDIDATI ESONERATI DALLA EFFETTUAZIONE DELLA PRESELEZIONE:

Sono esonerati dall'obbligo di sostenere la preselezione prevista dal presente bando e pertanto possono accedere direttamente alle prove concorsuali, se in possesso dei prescritti requisiti, i candidati:

- Dipendenti di ruolo del Comune di Arzignano, non in periodo di prova, in possesso del titolo di studio richiesto ai candidati esterni;
- Coloro che abbiano prestato servizio presso il Comune di Arzignano, per un periodo di 12 mesi negli ultimi 5 anni anche non continuativi, con contratto di lavoro a tempo determinato nelle categorie B3 profilo: Collaboratore amministrativo e C1 profilo :Istruttore amministrativo;
- Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n.104/1992 la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80%: a tal fine dovrà dichiarare detta condizione nella domanda di partecipazione allegando quanto richiesto al punto 4 del paragrafo 4.

7. PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame che verteranno nelle materie di seguito indicate sono costituite da due prove scritte, volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo - operativo, e una prova orale, consistente in un colloquio interdisciplinare che mira ad accertare la preparazione dei candidati e l'attitudine allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale.

Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La commissione esaminatrice non procederà alla valutazione della seconda prova scritta per i candidati che non abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30 nella prima prova scritta.

La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

PROVA SCRITTA

Elaborato scritto o questionario a contenuto teorico concernente le materie di cui alla prova orale.

PROVA PRATICA SCRITTA

Elaborato scritto o questionario a contenuto teorico pratico che potrà concernere l'analisi e la risoluzione di problematiche di gestione attiva, mediante l'uso di casi simulati relativi alle materie previste per la prova orale.

PROVA ORALE

Verterà sulle seguenti materie:

1. **Legislazione nazionale e regionale con riferimento alla Regione Veneto in materia di servizi sociali e socio-sanitari;**
2. **Normativa nazionale e regionale con riferimento alla Regione Veneto inerente l'organizzazione e il funzionamento dei servizi sociali e socio-sanitari per le diverse aree di intervento;**
3. **Nozioni sull'ordinamento degli Enti locali e di diritto amministrativo (comprensivo di diritto di accesso, tutela della riservatezza dei dati personali);**
4. **Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;**
5. **Principi fondamentali in materia di anticorruzione, pubblicità e trasparenza;**
6. **Accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;**
7. **Accertamento della conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: libre office, word, excel, internet, posta elettronica.**

La valutazione di tutte le prove concorsuali non potrà prescindere dall'accertamento della completa e corretta padronanza della lingua italiana parlata e scritta.

Durante le prove i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

8. CALENDARIO DELLA EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, unitamente ai candidati ammessi alla stessa, sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato almeno 20 giorni prima del suo svolgimento nella apposita sezione Bandi di concorso all'interno di Amministrazione Trasparente nel sito dell'ente **al seguente [http: www.comune.arzignano.vi.it](http://www.comune.arzignano.vi.it)**. La predetta pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione dei partecipanti, della data e luogo di svolgimento della eventuale prova preliminare ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla. I candidati ai quali non sia stata comunicata nel modo appena indicato l'esclusione dalla selezione sono ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione indicati nell'avviso di selezione.

9. CALENDARIO DELLE PROVE CONCORSUALI E COMUNICAZIONI INERENTI IL PROCEDIMENTO CONCORSUALE:

La data e il luogo di svolgimento delle prove concorsuali, scritte ed orale, unitamente ai candidati ammessi, sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato almeno 20 giorni prima del rispettivo svolgimento nella apposita sezione Bandi di concorso all'interno di Amministrazione Trasparente nel sito dell'ente al seguente [http: www.comune.arzignano.vi.it](http://www.comune.arzignano.vi.it). La predetta pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione dei partecipanti, della data e luogo di svolgimento delle prove scritte e della prova orale ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerle. I candidati ai quali non sia stata comunicata nel modo appena indicato l'esclusione dalla selezione sono ammessi a sostenere le prove scritte e la prova orale con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione indicati nell'avviso di selezione.

Conseguentemente si raccomanda a tutti i partecipanti di visionare periodicamente il link indicato per tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso pubblico.

I candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora prefissati. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale, anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Trattandosi di procedura concorsuale per esami non si darà luogo a valutazione dei titoli, se non ai fini dell'ammissione.

10. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEL VINCITORE:

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando: la media dei voti riportati nelle due prove scritte e il voto riportato nella prova orale, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. 487/94 debitamente documentate preventivamente all'approvazione della graduatoria (si veda l'allegato A al presente avviso di concorso). A tal fine gli idonei in posizione di pari merito, dovranno far pervenire all'amministrazione, entro il termine perentorio assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione al concorso laddove non già allegati all'atto della presentazione della domanda.

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato a produrre preventivamente all'assunzione, laddove sia stato oggetto di mera dichiarazione, la documentazione ritenuta utile al fine di addivenire alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il Comune di Arzignano provvederà altresì ad accertare preventivamente l'idoneità fisica al lavoro nei confronti della persona da assumere.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando nonché delle disposizioni regolamentari applicate in materia dal Comune di Arzignano.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione.

Non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro qualora il candidato vincitore da assumere non risulti fisicamente idoneo o dagli accertamenti effettuati risulti privo dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Arzignano.

Il Comune di Arzignano potrà utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, che si rendessero necessarie nel periodo di validità della graduatoria stessa.

11. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali contenuti nella domanda non saranno comunicati a terzi e saranno trattati come segue:

- unicamente per l'espletamento del concorso medesimo;
- su supporto magnetico o su supporto cartaceo;
- da soggetti autorizzati all'assolvimento di tale compito, costantemente identificati, opportunamente istruiti ed a conoscenza dei vincoli imposti dalla legge;
- con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono e atte ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o personale non autorizzato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario, altrimenti non sarà possibile ottenere gli effetti previsti.

La presentazione della domanda da parte del/della candidato/a implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196, da parte del Comune di Arzignano.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Arzignano.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente del servizio Personale.

Al Responsabile del trattamento ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti come previsti dall'art. 13 del

D.Lgs.n. 196/2003.

12. INFORMAZIONI

Per informazioni scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica:

personale@comune.arzignano.vi.it oppure contattare il Servizio del Personale - Comune di Arzignano piazza Libertà 12 36071 Arzignano (VI) - tel. 0444 476528.

13. OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

E' possibile reperire il bando di concorso al seguente indirizzo internet: www.comune.arzignano.vi.it → sezione Amministrazione trasparente → Bandi di concorso.

Il termine del procedimento concorsuale non può comunque superare il termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

Entro il termine del procedimento saranno pubblicati al medesimo indirizzo sopra indicato, nel riquadro relativo al concorso, la graduatoria concorsuale definitivamente approvata con provvedimento della Direzione del Personale, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla concorso in oggetto è la dott.ssa Anna Tosini - Servizio del Personale.

14. NORME DI RINVIO

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D. Lgs. 165/2001 e al Regolamento Concorsi. Il Comune di Arzignano si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il concorso.

15. ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al Servizio del Personale del Comune di Arzignano e-mail: personale@comune.arzignano.vi.it.

Dalla Sede Municipale, li 02/05/2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Alessandra Maule

ALLEGATO "A"

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio¹ nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

¹ Per lodevole servizio si intende apposita certificazione rilasciata dalla Pubblica Amministrazione; non è quindi **semplicemente aver prestato servizio per un Ente pubblico**.

Domanda di ammissione alla selezione mediante concorso pubblico per l'assunzione in prova a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 Istruttore amministrativo /cat.C1 per il settore Servizi al Cittadino – DA PRESENTARE ESCLUSIVAMENTE, PENA L'ESCLUSIONE, MEDIANTE COMPILAZIONE, PREVIA ISCRIZIONE, DELLA PROCEDURA APPOSITAMENTE PREDISPOSTA NEL SITO DEL COMUNE DI ARZIGNANO, SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE → BANDI DI CONCORSO, ALLEGANDO LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ provincia di _____, il ____/____/____
e residente a _____ provincia di _____ C.A.P. _____, in via/piazza
_____ n. civico _____, tel. _____/_____ cell. _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per esami di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere cittadino/a italiano/a e
- 1.1 di godere dei diritti civili e politici;

oppure

2. di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ e
- 2.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 2.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

oppure

3. di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, cittadino del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea _____ e titolare del diritto di soggiorno e
- 3.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 3.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

oppure

4. di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, cittadino del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea _____ e titolare del diritto di soggiorno permanente e
- 4.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 4.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 4.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

oppure

5. di essere cittadino del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea _____ e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e
- 5.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 5.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 5.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

oppure

6. di essere cittadino del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea _____ e titolare dello status di rifugiato e
- 6.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 6.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 6.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

oppure

7. di essere cittadino del seguente Stato non appartenente all'Unione Europea _____ e titolare dello status di protezione sussidiaria e
- 7.1 di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7.2 di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 7.3 di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

8. di avere un'età non inferiore a 18 anni né superiore a quella prevista per il pensionamento di vecchiaia (per gli uomini: 66 anni e 7 mesi; per le donne: 65 anni e 7 mesi);

9. che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente: (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

- 9.1 dispensato
- 9.2 riformato
- 9.3 congedato

oppure

- 9.4 di non rientrare nella categoria di candidato di sesso maschile nato entro il 31/12/1985);

10. di possedere il seguente diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso a corso universitario di laurea _____ (specificare) conseguito **in Italia** nell'anno _____ presso il seguente istituto _____;

oppure

- 10.1 di possedere il seguente diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso a corso universitario di laurea _____ (specificare) conseguito all'estero nell'anno _____ presso il seguente istituto _____; a tal fine allego attestato di equiparazione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii. rilasciato dall'Autorità competente;
11. di non avere subito condanne penali definitive, incluso c.d. patteggiamento, o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- oppure
- 11.1 di aver subito le seguenti condanne penali _____ (indicare anche se vi sia stata amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso);
12. di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, e di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico oppure licenziato da una pubblica amministrazione;
13. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, per le finalità di cui all'art. 35-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
14. di non essere in godimento di trattamento di quiescenza;
15. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza in caso di parità di punteggio tra quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 _____
- oppure
- 15.1 di non essere in possesso di titoli di preferenza in caso di parità di punteggio;
16. di essere nella condizione di portatore di handicap e di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992: a tal fine allego idonea certificazione medica riportante l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e menzione degli strumenti necessari allo svolgimento delle prove;
- oppure
- 16.1 di non essere nella condizione di portatore di handicap;
17. al fine di non dover sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista:
- 17.1 di essere persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992: a tal fine allego idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta;
- 17.2 di essere dipendente di ruolo del Comune di Arzignano non in periodo di prova in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso pubblico;
- 17.3 di aver prestato servizio presso il Comune di Arzignano, per un periodo di 12 mesi negli ultimi 5 anni anche non continuativi, con contratto di lavoro a tempo determinato nelle categorie B3 profilo: Collaboratore amministrativo e C1 profilo :Istruttore amministrativo dal _____ al _____ ;
- oppure
- 17.4 di non essere in alcuna delle condizioni indicate al punto 17 dello schema di domanda che esoneri dall'effettuazione della eventuale preselezione;
18. che il preciso recapito a cui inviare le comunicazioni inerenti al concorso è il seguente:
 recapito _____ via/piazza _____ n. civico _____ cap. _____
 _____ Comune _____ prov. _____, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
19. che i documenti allegati alla presente domanda sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
20. di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

ALLEGA ALLA PRESENTE

1. Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso di € 10,00 (obbligatoria a pena di esclusione);
2. Fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità (obbligatoria a pena di esclusione);
3. Idonea certificazione medica riportante l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e menzione degli strumenti necessari allo svolgimento delle prove (eventualmente obbligatoria nel caso di dichiarazione del punto 16);
4. Idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta (eventualmente obbligatoria nel caso di dichiarazione del punto 17.1);
5. Attestato di equiparazione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii. rilasciato dall'Autorità competente, in caso di titolo di studio conseguito all'estero (eventualmente obbligatorio nel caso di dichiarazione del punto 10.1);
6. Certificato di idoneo servizio ai fini di quanto previsto dall'art. 5, comma 4, del del D.P.R. n. 487/1994 in tema di preferenze a parità di punteggio (eventualmente obbligatoria nel caso di dichiarazione del punto 15 relativa a questo titolo di preferenza).